

**OBRAZLOŽENJE FINANCIJSKOG PLANA**  
**NARODNE KNJIŽNICE I ČITAONICE VLADO GOTOVAC SISAK**  
**ZA 2022. GODINU**

**Sažetak djelokruga rada proračunskog korisnika**

Djelatnost Narodne knjižnice i čitaonice Vlado Gotovac Sisak obuhvaća:

- a) Nabavu knjižnične građe i stručnu obradu iste, čuvanje te provođenje mjera zaštite knjižnične građe koja je kulturno dobro,
- b) Izradu i objavljivanje biltena, kataloga, bibliografija i drugih informacijskih pomagala te stručnih publikacija,
- c) sudjelovanje u izradi skupnih kataloga i baza podataka,
- d) omogućavanje pristupačnosti knjižnične građe i informacija korisnicima prema njihovim potrebama i zahtjevima,
- e) korištenje i posudbu knjižnične građe,
- f) poticanje i pomoć korisnicima knjižnice pri izboru i korištenju knjižnične građe,
- g) vođenje dokumentacije o građi i korisnicima,
- h) obavljanje poslova matične djelatnosti za školske i narodne knjižnice na području Sisačko-moslavačke županije,
- i) program Središnje knjižnice nacionalne manjine Bošnjaka.

Posebnim oblicima djelovanja Knjižnica potiče kod svih kategorija građanstva korištenje Knjižnicom i uslugama koje ona pruža. Osim toga, Knjižnica ima Zavičajnu zbirku, te stoga istražuje, prikuplja, obrađuje, pohranjuje i daje na korištenje knjižnu građu o topografiji, povijesnom, gospodarskom i kulturnom razvoju našeg grada.

Rješenjem Hrvatskog knjižničnog vijeća Narodna knjižnica i čitaonica Vlado Gotovac Sisak je matična knjižnica za sve narodne i školske knjižnice u Sisačko-moslavačkoj županiji. Zadatak joj je poticati suradnju knjižnica na svom području i uskladjivati djelovanje prema smjernicama razvoja nacionalnog i informacijskog sustava knjižnica Hrvatske, neposredno surađujući s Nacionalnom i sveučilišnom knjižnicom u Zagrebu .

Obavljanje tih zadaća Narodna knjižnica i čitaonica Vlado Gotovac Sisak organizira kroz rad Županijske matične službe.

Knjižnica svoj rad organizira u dva odjela (Odjel za odrasle i Dječji odjel) i jedan ogrank (Ogranak Caprag).

U sklopu Knjižnice djeluje i Središnja knjižnica za nacionalnu manjinu Bošnjaka, a Knjižnica će do mjeseca travnja 2022. ugovorno preuzeti i stručno vodstvo Knjižnice u Martinskoj Vesi, gdje su zaposlena dva djelatnika, od toga jedan na pola radnog vremena.

## Nabava knjižnične građe

Jedan od najvažnijih segmenata planiranja rada u knjižnici je nabava knjižnične građe, kako knjižne tako neknjižne.

U rujnu 2016. godine revizijom knjižnične građe utvrđeno je da knjižni fond sadrži 162.000 primjeraka, a do 2020. fond se povećao na 182.000.

Fond u 2022. godini planiramo kontinuirano i planski obnavljati i povećavati, što je i naša temeljna zadaća kojom osiguravamo kvalitetno zadovoljavanje korisničkih potreba.

Knjižničnu građu nabavljat ćemo sredstvima osiguranim od strane Ministarstva kulture Republike Hrvatske, Grada Siska i vlastitim sredstvima.

## **Knjižnični program**

**Ukoliko to budu dozvoljavale epidemiološke mjere,u 2022. godini namjeravamo kontinuirano provoditi knjižnčne programe, od kojih izdvajamo najznačajnije:**

- 8. Državno natjecanje u čitanju naglas
- Književna nagrada „Tea Benčić Rimay“
- Noć knjige
- Mjesec hrvatske knjige
- Skok u znanost
- Kreativne radionice za odrasle
- Kompjuterska radionica 50+
- Engleski 50+
- Suradnja sa Savezom slijepih, Domom za starije i nemoćne Sisak, Građanskom inicijativom Moj grad, Udrugom invalida rada grada Siska i ostalim udrugama Nastavak uspješne suradnje kroz čitateljske klubove, radionice, pričaonice i druženje. Posebno nam je cilj povećati fond zvučnih knjiga koje su primarni odabir ovih korisničkih skupina.

- Osim navedenih aktivnosti planiramo organizirati niz književnih večeri, izložbi, predavanja, obilježavanje značajnih datuma u hrvatskoj povijesti, kulturi i književnosti, učestvovati u svim akcijama značajnim za grad Sisak, kao što su Sajam cvijeća, Fašnik, Dani kruha, Božićni sajam, Sisačko ljeto itd.

### **Nakladnička djelatnost**

Nakladnička djelatnost jedna je od zadaća knjižnice.

Cilj nam je u mjesecu travnju 2022. tiskati knjigu autorice Sanje Lovrenčić, pobjednice Književnog natječaja "Tea BenčićRimay" za najbolju neobjavljenu zbirku pjesama u prozi za 2021. godinu. Zbirku ćemo promovirati u sklopu programa Noć knjige.

I dalje planiramoizdavanje zvučnih knjiga, prvenstveno namijenjenih korisnicima koji su slijepi i slabovidni, ali su vrlo popularne i kod ostalog dijela korisnika. To znači da ćemo nastaviti aktivno sudjelovati u snimanju knjiga sisačkih autora i proširiti Biblioteku "Sisačka književnost u zvuku".

Planirane programe u Odjelu za odrasle, Dječjem odjelu, Ogranku Caprag i Dječjem odjelu te Središnjoj knjižnici za bošnjačku nacionalnu manjinu u 2022. godini realizirat će :

Ravnateljica	1
Voditelj zavičajne zbirke	1
Voditelj županijske matične službe	1
Diplomirani knjižničari	18
Urednik nakladničke djelatnosti-propagandist	1
Knjižničari	1
Pomoćni knjižničari	9
Suradnik na održavanju računalne opreme	2
Knjigovođa	1
Tajnik-administrator	1
Administrator-blagajnik	1
Čistačica	3
<b>Ukupno</b>	<b>40</b>

Ovakva stručna ekipiranost daje garanciju da će planirani program biti uspješno realizirani te će dovesti do razvoja knjižnične djelatnosti u našem gradu, županiji, a time i u Republici Hrvatskoj.

### **Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi \***

Stručni rad zaposlenika Narodne knjižnice i čitaonice Vlado Gotovac Sisak temelji se na zakonskim aktima, Statutu, pod aktima, pravilnicima, standardima, IFLA-inim smjernicama.

#### **Zakoni**

- Zakon o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara
- Zakon o upravljanju javnim ustanovama u kulturi
- Zakon o pravu na pristup informacijama
- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima
- Zakon o Agenciji za odgoj i obrazovanje
- Zakon o ustanovama

#### **Pravilnici**

- Pravilnik o Upisniku knjižnica
- Pravilnik o matičnoj djelatnosti knjižnica u Republici Hrvatskoj
- Pravilnik o reviziji i otpisu knjižnične građe
- Pravilnik o zaštiti knjižnične građe
- Pravilnik o uvjetima i načinu stjecanja stručnih zvanja u knjižničarskoj struci

#### **Standardi**

- Standardi za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj (sa standardima za pokretne knjižnice -bibliobuse)

#### **IFLA-ine Smjernice**

- Sve smjernice propisane od strane IFLA -e, kao krovnog stručnog tijela za knjižnice

Pregled finansijskih sredstava po programima:

Naziv programa iz Proračuna	Rebalans 2021.	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
Program 1002 DJELATNOSTI U KULTURI	5.590.162	5.758.673	5.894.113	5.908.751
Program 1034 ELEMENTARNE NEPOGODE	696.800	272.160	272.160	272.160
Ukupno:	6.286.962	6.030.833	6.166.273	6.180.911

**□ OBRAZLOŽENJE PROGRAMA**

**PROGRAM : 1002 DJELATNOSTI U KULTURI**

Opis programa:

Održavanjem aktivnosti u svojim prostorima, Knjižnica promiče svoj rad te postiže jedan odsvojih osnovnih ciljeva, a to je pomaganje pri oblikovanju i održavanju kulturnog identiteta zajednice i promicanju kulture u svoj njezinoj raznolikosti.

Zakonske i druge pravne osnove programa:

\*navedeno u prethodnom tekstu

Ciljevi provedbe programa u razdoblju 2022.-2024.

U navedenom razdoblju nam je cilj približiti knjigu i čitanje što većem broju korisnika. Želja nam je da dolazak u knjižnicu i provođenje vremena u knjižnici kroz sudjelovanje u organiziranim aktivnostima, postane potreba što većem broju naših sugrađana svih dobnih skupina.

Nadamo se da će preseljenje Knjižnice u novi, moderan i uređen prostor još više omogućiti provedbu ovih ciljeva.

**Procjena i ishodište potrebnih sredstava za aktivnosti/projekte unutar programa**

Naziv aktivnosti	Rebalans 2021.	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
A100001 KNJIŽNIČNO I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKO OSOBLJE	4.016.183	4.283.027	4.372.567	4.387.205
A100002 MATERIJALNO POSLOVANJE	808.331	778.846	807.146	807.146
A100003 KNJIŽEVNI SUSRETI, TRIBINE I IZLOŽBE	69.000	128.700	131.700	131.700
A100024 IGRAONICA U PROSTORU OTP BANKE	63.500	48.900	63.500	63.500
K100001 OBNAVLJANJE KNJIŽNOG FONDA	493.148	484.000	484.000	484.000
K100002 INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE U OPREMANJE	102.500	11.000	11.000	11.000
T100001 NAKLADNIŠTVO	37.500	24.200	24.200	24.200
Ukupno program 1020 DJELATNOSTI U KULTURI	5.590.162	5.758.673	5.894.113	5.908.751

**OBRAZOŽENJE PROGRAMA**

**PROGRAM : 1034 ELEMENTARNE NEPOGOODE**

**Opis programa:**

U okviru ovog programa obuhvaćeni su troškovi najma za Dječji odjel, A. Starčevića br. 20, Sisak, budući da je Dječji odjel ostao bez prvobitnog prostora.

**Ciljevi provedbe programa u razdoblju 2022.-2024.**

Razvijanje culture čitanja i socijalizacije kod najmlađih korisnika knjižničnih usluga. S obzirom da posljedice potresa i preseljenje u novi prostor, djeci je potrebno osigurati rad koji bi imali i prije ove elementarne nepogode. Osnovno je omogućiti rad s djecom u sigurnim uvjetima i olakšati im traumatična iskustva kroz koja su prošla.

Naziv aktivnosti	Rebalans 2021.	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
A100094 POTRES	696.800	272.160	272.160	272.160
Ukupno program 1034 ELEMENTARNE NEPOGOODE	696.800	272.160	272.160	272.160

**Pokazatelji rezultata (navesti pokazatelje na razini aktivnosti/projekta):**

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.
Povećanje broja književnih večeri	Organizacija književnih večeri i popularizacija čitanja, promišljanje o pročitanom te književno stvaranje	Broj književnih večeri godišnje	10	14	16	20
Povećanje broja predstavljanja knjiga domaćih autora	Osnovni cilj je popularizirati domaću književnu scenu, posebno lokalne autore	Broj predstavljanja godišnje	4	6	10	12
Povećanje broja kreativnih radionica za odrasle	Približiti knjižnicu korisnicima kao mjesto provođenja aktivnog slobodnog vremena	Broj radionica godišnje	4	8	12	18
Povećanje broja nakladničkih izdanja	Kroz nakladničku djelatnost približiti knjigu i čitanje što većem broju korisnika	Broj tiskanih knjiga godišnje	1	2	3	3

**Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni  
i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa**

Plan finansijskog poslovanja Narodne knjižnice i čitaonice Vlado Gotovac Sisak za 2022. godinu i projekcija za 2023. i 2024. godinu izrađeni su na temelju ostvarenih pokazatelja poslovanja za 2020. godinu baziranim na realnim pokazateljima te uputama za izradu Proračuna Grada Siska za 2022. godinu.

Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa utemeljeni su na mjesecnoj, odnosno godišnjoj procjeni planiranih programa po principu kontinuirane nabave knjižne građe, organizacije izložbi, književnih susreta, kreativnih radionica za djecu predškolskog i osnovnoškolskog uzrasta, radionica za odrasle, edukativnih predavanja i obilježavanja značajnih datuma u cilju njegovanja kulturnih potreba građana, a sve s tendencijom osiguranja kulturnog minimuma.



Dubravka Šurlan